



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION ANNÉE 2022

Date limite de dépôt du dossier : 30 novembre 2021

Par mail à « vieassociative@oreedanjou.fr » ou
aux Services Municipaux d'Orée-d'Anjou (4 rue des Noues Drain 49530 Orée-d'Anjou)

Tout dossier incomplet et arrivé hors délai ne sera pas transmis pour étude

I. Thématique concernée

Veillez sélectionner le domaine d'activité de votre association

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Culture | <input type="checkbox"/> Economie |
| <input type="checkbox"/> Environnement | <input type="checkbox"/> Loisirs |
| <input type="checkbox"/> Scolarité/éducation | <input type="checkbox"/> Social, Santé et Dépendance |
| <input type="checkbox"/> Sport | <input type="checkbox"/> Tourisme |

Les associations avec la thématique relevant de la thématique « culture » et sollicitant une subvention de plus de 3 000 € doivent compléter le cerfa 12156*05.

II. Présentation de l'association

1. Identification

- Nom de l'association : _____
- Numéro de Siret (Obligatoire) : _____
- Adresse du siège social : _____

- Tél : _____
- Courriel : _____

Afin que votre association soit toujours enregistrée dans notre base de données (en cas de changement de président notamment), il est vivement recommandé de disposer d'une adresse mail générique (ex. : contact@nom.de.l.association.fr) plutôt que d'une adresse personnelle.

- Site internet : _____
- Adresse de correspondance (si différente du siège) : _____

Afin que votre courrier vous soit directement adressé, il est important que l'adresse de correspondance ne soit pas celle d'une mairie déléguée ou des services municipaux d'Orée-d'Anjou.

- Activités de l'association : _____

2. Composition du bureau

Président :

Nom _____ Prénom _____
Adresse _____
Téléphone domicile _____ Téléphone portable _____
Courriel _____

Secrétaire :

Nom _____ Prénom _____
Adresse _____
Téléphone domicile _____ Téléphone portable _____
Courriel _____

Trésorier :

Nom _____ Prénom _____
Adresse _____
Téléphone domicile _____ Téléphone portable _____
Courriel _____

III. Adhérents

	+ 18 ans	-18 ans
Nombre d'adhérents d'Orée-d'Anjou		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée Bouzillé</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée Champtoceaux</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée Drain</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée Landemont</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée La Varenne</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée Liré</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée St Christophe la Couperie</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée St Laurent de Autels</i>		
<i>Domiciliés sur la Commune déléguée St Sauveur de Landemont</i>		
Nombre d'adhérents hors Orée-d'Anjou		

IV. Finances

1. Subventions accordées

✓ En 2020 : _____ €

✓ En 2021 : _____ €

Quelles actions ou projets ont été menés sur Orée-d'Anjou en lien avec la subvention reçue en 2021 et de quelle nature ? (Si besoin, à détailler sur une page en annexe)

2. Compte de résultat - Année 2021 ou 2020/2021

Du _____ au _____

DÉPENSES	EUROS	RECETTES	EUROS
60-ACHATS		70-VENTES PRODUITS FINIS, PRESTATIONS SERVICES, MARCHANDISES	
Prestation de services			
Achats matières et fournitures			
Autres fournitures			
61-SERVICES EXTERIEURS		74-SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
Location immobilières et mobilières		Etat (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s) - Fond pour le Développement de la Vie Associative (FDVA)	
Entretien et réparations		Région	
Assurance		-	
Documentation		Département(s)	
Formations		-	
62-AUTRES SERVICES EXTERIEURS			
Rémunérations intermédiaires et honoraires		Commune(s)	
Publicité et publication		• Orée-d'Anjou	
Déplacements et missions		• Autres	
Services bancaires et autres			
63-IMPOTS ET TAXES		Organismes sociaux (à détailler)	
Impôts et taxes sur rémunération		-	
Autres impôts et taxes		Fonds européens	
64-CHARGES DE PERSONNEL		CNASEA (emploi aidés)	
Rémunération des personnels		Autres aides, dons ou subventions affectées	
Charges Sociales		-	
Autres charges de personnel			
65-AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		75-AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
(Manifestations, autres, ...)		Cotisations/Adhésions	
66-CHARGES FINANCIERES (Intérêts des emprunts)			
67-CHARGES EXCEPTIONNELLES		76-PRODUITS FINANCIERS	
Covid_19			
68-DOTATIONS AMORTISSEMENTS		78-REPORTS	
Sous Total		Sous Total	
I ==>		I ==>	
Contributions en nature		Contributions en nature	
Secours en nature		Dons en nature	
Prestations en nature *		Prestations en nature *	
Bénévolat		Bénévolat	
Sous Total		Sous Total	
II ==>		II ==>	
(doit être égal au sous-total II des produits)		(doit être égal au sous-total II des charges)	
Excédent (produits-charges)		Déficit (charges-produits)	
==>		==>	
TOTAL GENERAL ==>		TOTAL GENERAL ==>	

* A ajouter au budget - Mise à disposition de locaux d'Orée-d'Anjou : ☐ Oui ☐ Non

3. Budget Prévisionnel – Année 2022 ou 2021/2022

Du _____ au _____

DÉPENSES	EUROS	RECETTES	EUROS
60-ACHATS		70-VENTES PRODUITS FINIS, PRESTATIONS SERVICES, MARCHANDISES	
Prestation de services			
Achats matières et fournitures			
Autres fournitures			
61-SERVICES EXTERIEURS		74-SUBVENTIONS D'EXPLOITATION	
Location immobilières et mobilières		Etat (précisez le(s) ministère(s) sollicité(s)	
Entretien et réparations		Fond pour le Développement de la Vie Associative (FDVA)	
Assurance			
Documentation		Région	
Formations		-	
		Département(s)	
62-AUTRES SERVICES EXTERIEURS		-	
Rémunérations intermédiaires et honoraires		▪	
Publicité et publication		▪ Commune(s)	
Déplacements et missions		Orée-d'Anjou	
Services bancaires et autres		Autres	
63-IMPOTS ET TAXES		Organismes sociaux (à détailler)	
Impôts et taxes sur rémunération		-	
Autres impôts et taxes			
		Fonds européens	
64-CHARGES DE PERSONNEL			
Rémunération des personnels		CNASEA (emploi aidés)	
Charges Sociales			
Autres charges de personnel		Autres aides, dons ou subventions affectées	
		-	
65-AUTRES CHARGES DE GESTION COURANTE		75-AUTRES PRODUITS DE GESTION COURANTE	
(manifestations, autres, ...)		Cotisations/Adhésions	
66-CHARGES FINANCIERES (Intérêts des emprunts)			
67-CHARGES EXCEPTIONNELLES		76-PRODUITS FINANCIERS	
Covid_19			
68-DOTATIONS AMORTISSEMENTS		78-REPORTS	
Sous Total		Sous Total	
I ==>		I ==>	
Contributions en nature		Contributions en nature	
Secours en nature		Dons en nature	
Prestations en nature		Prestations en nature	
Bénévolat		Bénévolat	
Sous Total		Sous Total	
II ==>		II ==>	
(doit être égal au sous-total II des produits)		(doit être égal au sous-total II des charges)	
Excédent (produits-charges)		Déficit (charges-produits)	
==>		==>	
TOTAL GENERAL ==>		TOTAL GENERAL ==>	

Le total des charges doit être égal au total des recettes

V. Projets envisagés pour l'année à venir
(Joindre un budget détaillé par action ou projet)

☐ Fonctionnement de la structure ☐ Renouvellement d'une action ☐ Nouvelle action

▪ **Intitulé de l'action / projet 1 :** _____

⇒ Objectif de l'action / projet :

⇒ Description de l'action / projet :

⇒ Nombre de bénéficiaires de l'action / projet et leur localisation :

⇒ Quel co-financement a été sollicité ?

⇒ Besoin de mise à disposition d'agents d'Orée-d'Anjou pour le prêt de matériel ☐ Oui ☐ Non

▪ **Intitulé de l'action / projet 2 :** _____

⇒ Objectif de l'action / projet :

⇒ Description de l'action / projet :

⇒ Nombre de bénéficiaires de l'action / projet et leur localisation :

⇒ Quel co-financement a été sollicité ?

⇒ Besoin de mise à disposition d'agents d'Orée-d'Anjou pour le prêt de matériel ☐ Oui ☐ Non

▪ **Intitulé de l'action / projet 3 :** _____

⇒ Objectif de l'action / projet :

⇒ Description de l'action / projet :

⇒ Nombre de bénéficiaires de l'action / projet et leur localisation :

⇒ Quel co-financement a été sollicité ?

⇒ Besoin de mise à disposition d'agents d'Orée-d'Anjou pour le prêt de matériel ☐ Oui ☐ Non

Si vous avez plus de 3 projets ou actions de prévus, merci de les détailler sur une page annexe

VI. Données spécifiques aux thématiques Culture, Loisirs et Sports

- Nombre de bénévoles : _____
- Nombre de SALARIÉS : _____ En équivalent temps plein : _____
- Encadrement (le cas échéant) :
 - Nombre de bénévoles : _____
 - Nombre d'encadrants indemnisés : _____
 - Nombre d'encadrants salariés : _____
- Avez-vous une école de formation ☐ Oui ☐ Non
- Association ou club affilié(e) à une fédération ☐ Oui ☐ Non
- Montant des adhésions (**joindre une grille des adhésions et des tarifs**)

- Fréquentation animations ou activités par rapport :
 - ⇒ à N-1 : ☐ Augmentation ☐ Stable ☐ Diminution
 - ⇒ à N-2 : ☐ Augmentation ☐ Stable ☐ Diminution

- Détail de la subvention sollicitée :
 - Montant pour le soutien au fonctionnement de l'association : _____ €
 - Montant pour le soutien à l'achat de matériel : _____ €

Rappels Réglementaires

- **Toute association qui reçoit une subvention de plus de 23 000 € doit avoir une convention avec la collectivité**
- **Les subventions liées à des événements seront versées en plusieurs temps avant et après la manifestation et sur présentation d'un bilan chiffré.**
- **Les subventions seront délibérées lors du conseil municipal du mois de février 2022. Le versement aura lieu au mois d'avril 2022.**
- **Selon l'article L1611-4-1 du CGCT toute association qui reçoit une subvention peut faire l'objet d'un contrôle de la part de la collectivité.**
- **La loi n°2000-321 du 12 avril 2000 rend obligatoire la transmission d'un compte-rendu financier à l'administration qui a versé la subvention dans les six mois suivant la fin de l'exercice pour lequel elle a été attribuée, y compris dans le cas où le renouvellement de la subvention n'est pas demandé.**

VII. PIECES A JOINDRE A VOTRE DOSSIER

- ☐ La copie des statuts de l'association. *En cas de changement ou de modification de vos statuts veuillez s'il vous plait nous avvertir.*
- ☐ Le récépissé de déclaration de l'association
- ☐ Un RIB (même s'il a été donné l'année précédente)

Les critères d'attribution des subventions sont en cours de révision et d'harmonisation pour l'année 2022

ATTESTATION SUR L'HONNEUR : Celle-ci doit obligatoirement être remplie pour toutes les demandes (initiale ou renouvellement) et quel que soit le montant de la subvention sollicitée.

Je soussigné(e) (nom et prénom) _____

Représentant(e) légal(e) de l'association _____

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant.
- Certifie exacte les informations du présent dossier.
- Précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée sur le compte bancaire de l'association.

Fait à _____ Le _____

Signature : Nom – Prénom